**ОТЧЁТ**

**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации**

**Ленинского сельского поселения за 2018 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроквыполнения | Исполнитель | Отметка об исполнении |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
|  **1. Осуществление организационных мер по противодействию коррупции** |
| 1.1. | Оформление информационных стендов для посетителей с отображением на них сведений об услугах, предоставляемых Администрацией Ленинского сельского поселения, о порядке и условиях их предоставления, о нормативно-правовых актах, затрагивающих интересы жителей поселения | По мере поступления | Специалист 1 категории Администрации | Были отображены НПА 29.03.2018г. О внесении изменений в Положение о земельном налоге; О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории поселения; 28.04.2018г. Об исполнении бюджета; 12.07.2018г. О предоставлении муниципальных услуг, по обращению и заявлению граждан;20.08.2018г. О правилах благоустройства территории; 25.09.2018г. О проведении публичных слушаний по вопросу преобразования муниципальных образований; 12.10.2018г. О выражении мнения населения по вопросу преобразования муниципальных образований;21.11.2018г. О налоге на имущество физических лиц. |
| 1.2. | Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта Администрации Ленинского сельского поселения, включающей НПА, затрагивающие интересы жителей, а также информация о порядке и условиях представления муниципальных услуг населению | Постоянно | Специалист 1 категории Администрации | Сайт в 2018 году постоянно обновлялся в разделе «Противодействие коррупции» |
| **2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов** |
| 2.1. | Проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов Администрации Ленинского сельского поселения | Ежемесячно | Специалист 1 категории администрации поселения | За 2018 года проведено54 антикоррупционных экспертиз проектов НПА администрации поселения |
| 2.2. | Проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Ленинского сельского поселения | Ежемесячно | Специалист 1 категории администрации поселения | За 2018 года проведено46 антикоррупционных экспертиз проектов НПА Совета депутатов Ленинского сельского поселения |
| 2.3. | Направление в прокуратуру Починковского района для правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов Ленинского сельского поселения  | Ежемесячно | Ст. менеджер администрации поселения | Проекты НПА по мере разработки направляются в прокуратуру для правовой и антикоррупционной экспертизы |
| 2.4. | Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ленинского сельского поселения | Ежеквартально | Ст. менеджер, специалист 1 категории администрации поселения | За 2018 года Прокуратурой Починковского района в предоставленных только 4-х проектах НПА были выявлены нарушения |
| **3. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы в администрации Ленинского сельского поселения** |
| 3.1. | Организация разъяснительной работы с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Заместитель Главы администрации поселения | Проведено ознакомление муниципальных служащих с решениями Совета депутатов Ленинского сельского поселения :- от 05.02.2016 № 07 «О комиссии по рассмотрению вопросов урегулирования конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Ленинского сельского поселения»;- от 26.02.2016 № 07 «О сведениях, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов Ленинского сельского поселения»;- от 20.12.2013г. № 40 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Администрации Ленинского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Администрации Ленинского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» |
| 3.2. | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу | По мере поступления сотрудника | Глава поселения | 19.03.2018г. был принят муниципальный служащий |
| 3.3. | Размещение на официальном сайте Ленинского сельского поселения в сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, муниципальные должности, муниципальных служащих представительного органа и членов их семей на официальных сайтах | В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточнения сведений | Глава поселения, специалист 1 категории администрации поселения | Информация размещена на официальном сайте Ленинского сельского поселения в сети «Интернет» в разделе сведения о доходах и расходах |
| 3.4. | Организация проверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, обязательствах имущественного характера | Март-апрель | специалист 1 категории администрации поселения | Справки были сданы в полном объеме.Проверка не проводилась, не было оснований |
| 3.5. | Организация деятельности Комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы НПА и их проектов | По мере необходимости | Председатель комиссии | В 2018 году комиссией было проведено 4 заседания, одно из них по НПА |
| 3.6. | Организация деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Председатель комиссии | Не проводились |
| **4. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы в Администрации Ленинского сельского поселения** |
| 4.1. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов | Ежеквартально | Заместитель Главы администрации поселения | Не поступали |
| 4.2. | Организация проведения прямых «Горячих линий» по вопросам противодействия коррупции | 1 раз в квартал | Заместитель Главы администрации поселения | Не проводилась |
| **5. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Администрации Ленинского сельского поселения** |
| 5.1 | Опубликование нормативных правовых актов Администрации Ленинского сельского поселения и Совета депутатов Ленинского сельского поселения в газете «Сельская новь» и размещение на официальном сайте Ленинского сельского поселения в сети «Интернет» | Ежемесячно | Глава поселения,Специалист 1 категории администрации поселения | Публикуются ежемесячно и размещаются на сайте поселения в сети «Интернет» |
| 5.2 | Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, замещающих должности муниципальной службы с указанием фактических затрат на их содержание | Ежеквартально | Глава поселения,бухгалтер администрации поселения | Публикуются ежеквартально |
| 5.3. | Размещение на сайте информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. | Ежеквартально | Глава поселения, специалист 1 категории администрации поселения | Информация размещена |
| 5.4. | Размещение информации в СМИ по вопросам противодействия коррупции в Администрации Ленинского сельского поселения | В течение года | Глава поселения, заместитель Главы администрации поселения | Не размещалась |
| **6. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд** |
| 6.1. | Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | По мере проведения аукционов | Контрактный управляющий | В соответствии с законодательством Российской Федерации разработаны нормативные правовые акты в данной сфере и размещены на сайте поселения в сети «Интернет» |
| 6.2. | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | По мере проведения | Глава сельского поселения | Контракты не заключались |